

## Reglement Achterstandsfonds (ASF) Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe 2024

### Inleiding

Door de Landelijke Huisartsen Vereniging (LHV) en Zorgverzekeraars Nederland (ZN) is in 1996 beleid ontwikkeld om te voorkomen dat de beschikbaarheid van de huisartsenzorg in achterstandsgebieden in gevaar komt.

De doelstellingen van dit beleid zijn:

- behoud van de beschikbaarheid van kwalitatief goede huisartsenzorg in achterstandsgebieden.
- opheffen van de discrepantie tussen werklast en inkomen.
- behoud van het plezier in het werk van huisartsen in achterstandsgebieden.

### Financiering in 2024

De financiering is tweeledig. Enerzijds krijgen huisartsen een toeslag<sup>1</sup> op het inschrijvingstarief voor iedere verzekerde die woonachtig is in een erkende opslagwijk (achterstandsgebied):

	<b>Per kwartaal voor</b>	<b>Tarief</b>
<i>Inschrijving verzekerden tot 65 jaar</i>		€19,91
<i>Inschrijving verzekerden vanaf 65 jaar tot 75 jaar</i>		€ 23,36
<i>Inschrijving verzekerden vanaf 75 jaar tot 85 jaar</i>		€ 35,08
<i>Inschrijving verzekerden vanaf 85 jaar</i>		€ 55,03
<i><u>Opslag inschrijving verzekerden woonachtig in een opslagwijk</u></i>		<u>€ 6,25</u>

Anderzijds wordt een bedrag van €3,64 per verzekerde per jaar gestort in het lokaal Achterstandsfonds.

### 1. Postcodegebieden

Om de 4 jaar onderzoekt het Nivel welke postcodegebieden in aanmerking komen voor het Achterstandsfonds. Voor huisartsen werkzaam in de regio Zwolle/Flevoland/Vechtdal komen bepaalde postcodes in de volgende gemeenten in aanmerking: Dronten, Elburg, Hardenberg, Kampen, Lelystad, Noordoostpolder, Oldebroek, Olst-Wijhe (Wijhe), Ommen, Urk, Zwartewaterland en Zwolle. Voor huisartsen werkzaam in Drenthe komen bepaalde postcodes in de volgende gemeenten in aanmerking: Aa en Hunze, Assen, Borger-Odoorn, Coevorden, Emmen, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Staphorst en Steenwijkerland (zie [overzicht](#) van alle postcodes).

### 2. Welke huisartsen(praktijken) komen in aanmerking voor een vergoeding?

Voor het Achterstandsfonds Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe is voor 2024 een bedrag van ca. **€200.000,-** beschikbaar. Alle huisartsenpraktijken met patiënten in bovengenoemde postcodegebieden kunnen aanspraak maken op een vergoeding vanuit het Achterstandsfonds.

### 3. Welke activiteiten komen in aanmerking voor een vergoeding?

- Gratis deelname aan een centraal georganiseerde nascholing en/of contactdag voor huisartsen en praktijkpersoneel georganiseerd door het bestuur van de stichting.
- Vergoeding voor trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten, zie bijlage 2 of de website [asf-zfvd.nl](http://asf-zfvd.nl)
- Vergoeding van een gesprek van een uur tussen een huisarts en een patiënt, zie ook de website [asf-zfvd.nl](http://asf-zfvd.nl)
- Binnen het werkgebied Zwolle/Flevoland/Vechtdal/Drenthe komen alle huisartsen in aanmerking voor een tolkenvergoeding (zie bijlage 3 en 4).

<sup>1</sup> [Tariefbeschikking huisartsenzorg 2024](#)

#### 4. Trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten

Waar de aangevraagde gelden het beschikbare budget overschrijden, behoudt het bestuur van de stichting zich het recht om af te zien van evenredigheid in toekenning van ASF-gelden.

Dit zal alleen gebeuren na zorgvuldige afweging en met kenbaar maken van de overwegingen van het bestuur van de stichting. Het bestuur geeft bij besteding van deze gelden een voorkeur aan praktijk overstijgende, multidisciplinaire e/o faciliterende activiteiten boven praktijk gebonden projecten.

Het bestuur kent geen vergoeding toe voor materiële zaken. Ook is er bij trainingen en/of scholingen geen vergoeding voor personele inzet.

Het toegekende bedrag kan lager uitvallen omdat het bestuur rekening houdt met de verhouding van hetgeen wordt aangevraagd en het aantal ASF-patiënten van de desbetreffende huisartsenpraktijk en de aard van de aanvraag.

Voor een aantal trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten (zie bijlage 2) wordt vergoeding toegekend als aan de voorwaarden wordt voldaan.

Het gaat hierbij om de volgende voorwaarden van trainingen en scholingen die zijn opgenomen in bijlage 2:

- Het onderwerp van de scholing of training is gerelateerd aan achterstandsproblematiek
- De training of scholing wordt verzorgd door een erkende trainer
- Materiële zaken worden niet vergoed
- In de aanvraag kunnen de volgende kosten voor vergoeding worden opgenomen:
  - kosten trainer (inclusief reiskosten), offerte bijvoegen
- Voor eigen rekening zijn:
  - Uren praktijkmedewerkers
  - Accommodatie en catering

De trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten die niet zijn opgenomen in bijlage 2 worden tweemaal per jaar getoetst door het bestuur van de stichting. En worden dus niet automatisch gehonoreerd wat wel het geval is bij de opgenomen trainingen en scholingen in bijlagen 2.

#### 5. Besluitvorming

Besluitvorming over de besteding van de gelden vindt plaats door het bestuur van de stichting:

- Mark Pul, huisarts te Doornspijk
- Olaf Kuipers, huisarts te Westerbork
- Lada Grigorian, huisarts te Lelystad
- Sander van Bochove, zorginkoper Zilveren Kruis Achmea (preferente zorgverzekeraar)

Het bestuur wordt hierbij ondersteund door o.a.:

- Renate Janssen, coördinator fonds
- Marjan de Jong en Janiek Hanken, financiële administratie fonds

In principe vindt uitbetaling van gelden plaats, nadat de factuur is ontvangen.

Om te voorkomen dat het fonds eventueel moet overgaan tot voorfinanciering, behoudt het fonds zich het recht voor om uitbetaling van ingediende aanvragen uit te stellen totdat alle projectgelden zijn ontvangen. Wanneer dit geval zich voordoet wordt de indienende partij hiervan op de hoogte gesteld. Eventuele gelden waarop geen aanspraak is gemaakt na het verstrijken van de indientermijn, worden doorgeschoven naar het volgende jaar, ten goede van de postcodegebieden die op dat moment door het Nivel als achterstandsgebied zijn aangewezen.

Daarnaast behoudt het bestuur zich het recht om bij toekenning of afwijzing van aanvragen rekening te houden met de omvang van de doelgroep populatie binnen de huisartsenpraktijk.

#### 6. Criteria

LHV en Zorgverzekeraars hebben bij de oprichting van de fondsen in 1996 criteria opgesteld (bron NIVEL 2003), waaraan aanvragen dienen te voldoen. Bestedingen van fondsgelden moeten aan tenminste één van de volgende criteria voldoen:

- De samenwerking met andere disciplines wordt bevorderd (medisch specialisten, de geestelijke gezondheidszorg, AMW, fysiotherapeuten, thuiszorg, etc.).

- Er wordt specifiek (medisch) beleid voor 'achterstand' doelgroepen gemaakt (bv. voorlichting, speciale spreekuren, etc.).
- Het gepast gebruik van huisartsenzorg wordt gestimuleerd (bv. voorlichting om oneigenlijke hulpvraag terug te dringen).
- De positie van de huisarts als poortwachter wordt verbeterd. Met poortwachter wordt bedoeld de spilfunctie die de huisarts binnen de gezondheidszorg inneemt (bv. verdiepen in digitale sociale kaart t.b.v. betere doorverwijzing van patiënten).
- De toegankelijkheid of beschikbaarheid van de huisartsenzorg wordt bevorderd (bv. ruimere openingstijden, telefonische bereikbaarheid in de middag, website, rolstoeltoegankelijkheid, etc.).

#### Aanvullende criteria opgesteld door het bestuur:

- Het gaat om activiteiten/uitgaven, die niet (meer) in de reguliere vergoeding van de huisarts gefinancierd worden.
- Indien de aanvraag past binnen een andere vorm van financiering, dient men eerst deze mogelijkheid te benutten.
- De financiering voor een project wordt toegekend per kalenderjaar.
- Geldigheid van toekenning worden standaard in de brieven opgenomen. Afspraak is vanaf toekenningsdatum 1 jaar.
- De uren van alle praktijkmedewerkers zijn voor eigen rekening bij trainingen en/of scholingen.
- Materiële zaken worden niet vergoed.
- Uurtarieven 2024 (uurgesprek = POH en Huisarts), tarieven voor inzet personeel aan te vragen voor praktijk overstijgende projecten:
  - Huisarts: € 85
  - Praktijkmanager: € 65
  - POH: € 60
  - Praktijkassistente: € 35

#### **7. Procedure voor het aanmelden en indienen van een aanvraag**

Het bestuur neemt alleen **volledig ingevulde aanvraagformulieren** van het ASF-ZFVD in behandeling. Formulieren die handmatig ingevuld zijn (dus met pen/potlood) worden niet in behandeling genomen.

Toegekende gelden moeten binnen een jaar na toekenning worden benut anders vervalt het recht hierop.

#### **BIJLAGEN**

1. Aanvraagformulier + benodigde informatie factuur
2. Trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten die worden vergoed als aan de voorwaarden wordt voldaan
3. Regeling tolkenvergoeding regio Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe
4. Tolkdiensten voor Oekraïense Ontheemden voor de (basis)zorg

Aldus vastgesteld op 20 maart 2024 door het bestuur van de stichting.

*Het Achterstandsfonds Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe is 6 juli 2023 formeel opgericht tot een stichting. Coördinerende taken van de Landelijke Huisartsen Vereniging (LHV) zijn naar Proscop overgedragen. [Meer lezen](#).*

## Bijlage 1: Aanvraagformulier Achterstandsfonds Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe 2024

Dit formulier kunt u (digitaal ingevuld) mailen naar: <a href="mailto:info@asf-zfvd.nl">info@asf-zfvd.nl</a>	
<i>NB: de vergoedingen voor scholing geen agressie in mijn praktijk, training effectief communiceren met mensen met beperkte gezondheidsvaardigen, praktijkcheck laaggeletterdheid en opleiding spreekuondersteuner huisarts kunnen worden ingediend gedurende het gehele jaar.</i>	
<b>Naam project</b> (voluit):	
Aantal patiënten wonend op een erkende achterstandspostcode in uw praktijk:	
Totaal aantal patiënten in uw praktijk:	
<b>Korte omschrijving van het project</b>	
<u>Reden/aanleiding:</u>	
<u>Doelstellingen:</u>	
<u>Werkwijze:</u>	
<u>Gewenste resultaten:</u>	
<b>Gegevens aanvrager</b>	
Naam:	
Naam praktijk:	
Mailadres:	
IBAN huisartspraktijk (waar de gelden op gestort kunnen worden):	
<b>Wie zijn er bij betrokken</b> (disciplines, patiënten, organisaties/ naam en functie):	
0	
0	
0	
<b>Tijdpad</b> (vermeld hier de looptijd van het project c.q. start- en einddatum):	
<b>Financiën</b>	
Totale kosten (100%):	
Gewenste ASF-vergoeding (100%):	
<b>Geef a.u.b. een financiële onderbouwing/specificatie van de kosten/offerte of stuur deze mee als bijlage.</b>	
0 Financieel:	
0 Bijlage:	
<b>Bijzonderheden:</b> graag aankruisen om welke projectcategorie het gaat:	
<input type="checkbox"/> praktijk gebonden	
<input type="checkbox"/> praktijk overstijgend	

## **Bijlage 2: Trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten die worden vergoed als aan de voorwaarden en (aanvullende) criteria wordt voldaan**

Hieronder staat beschreven wat de voorwaarden zijn voor het aanvragen van (mede)financiering van trainingen en scholingen.

- Het onderwerp van de scholing of training is gerelateerd aan achterstandsproblematiek
- De training of scholing wordt verzorgd door een erkende trainer
- Materiële zaken worden niet vergoed
- In de aanvraag kunnen de volgende kosten voor vergoeding worden opgenomen:
  - Kosten trainer (inclusief reiskosten), offerte bijvoegen
- Voor eigen rekening zijn:
  - Uren praktijkmedewerkers
  - Accommodatie en catering

Hieronder staan trainingen en scholingen die de commissie niet meer hoeft te beoordelen tijdens de beoordelingsmomenten tweemaal per jaar. Let wel het is ook mogelijk om een aanvraag in te dienen voor trainingen, scholingen en praktijk overstijgende projecten die niet in deze lijst zijn opgenomen maar wel voldoen aan de bovenstaande voorwaarden en (aanvullende) criteria, zie punt 6. Deze aanvraag wordt beoordeeld tijdens de beoordelingsmomenten tweemaal per jaar.

---

### **1: Training effectief communiceren: mensen met beperkte gezondheidsvaardigheden, Pharos**

Hoe herken je een patiënt of cliënt die laaggeletterd is? En hoe pas je je communicatie aan op zijn of haar niveau? In deze training van Pharos leer je effectief communiceren en met je vragen, informatie en adviezen beter aan te sluiten op het scholingsniveau en het niveau Nederlands van de patiënt of cliënt. En je bent na afloop bekend en hebt geoefend met de terugvraagmethode.

Zorgverleners kunnen hun zorg verbeteren wanneer zij zich bewust zijn van de invloed van lage scholing op de basisvaardigheden, leerstijl en het abstractieniveau van patiënten. Het is belangrijk dat zij vaardigheden ontwikkelen om de communicatie aan te passen aan het niveau van de patiënt. Tevens leidt effectief communiceren ertoe dat de zorgverleners de communicatie met hen als minder complex en tijdrovend ervaren.

#### Inhoud van de training:

- Inzicht in mogelijkheden van patiënt/cliënt om de informatie, adviezen en vragen te begrijpen.
- Effectief communiceren: communicatie aansluiten op de mogelijkheden van je patiënt/cliënt.
- Praktische tips voor het herkennen van laaggeletterden in de praktijk.
- Het belang van eenvoudig voorlichtingsmateriaal.
- Oefenen met de terugvraagmethode.

#### Praktische punten:

- Aantal deelnemers: 8-15
- Deze training kan ook online gegeven worden. Maximum aantal deelnemers is in dat geval 12.
- De training is voor zorgprofessionals in de 1e of 2e lijn en anderen met directe patiënt of cliënt-contacten. Deze training is heel geschikt voor (multidisciplinaire) teamtrainingen.
- Deze training is geaccrediteerd met 3 punten voor huisartsen en medisch specialisten (ABAN), voor praktijkondersteuners huisartsen (NVvPO), voor doktersassistenten (KABIZ / AERP), voor praktijkondersteuners GGZ (LV POH GGZ), voor verpleegkundig specialisten (Accreditatiebureau V&V-VS) en voor verpleegkundigen/verzorgden (Accreditatiebureau Kwaliteitsregister V&V en Register Zorgprofessionals)

### Standaard offerte 2024:

- Vaste kosten:
  - o €1814 voor de training (ongeacht het aantal deelnemers, maar met een max. van 15)
- Variabele kosten:
  - o Reiskosten voor zowel de trainer (€0,25 cent per kilometer) als de acteur (€0,30 cent per kilometer).
  - o Een bedrag van €65 per uur wanneer de enkele reis van de trainer/acteur langer dan een uur bedraagt. (Pharos zoekt trainers en acteurs in de buurt van de praktijk om dit zoveel mogelijk te voorkomen)
  - o €14,50 per deelnemer voor een e-learning die als voorbereiding gemaakt dient te worden

Voor meer informatie zie: [Effectief communiceren: mensen met beperkte gezondheidsvaardigheden \(pharos.nl\)](#) of neem contact op met [training@pharos.nl](mailto:training@pharos.nl)

---

## **2: Scholing 'Geen agressie in mijn praktijk', LHV Academie**

Schreeuwen, schelden en dreigen met fysiek geweld. Steeds meer huisartsen krijgen te maken met agressie en intimidatie in hun praktijk. Agressie heeft grote impact op het welbevinden, werkplezier en gevoel van veiligheid. Hoe kan je omgaan met agressie in jouw praktijk? Wat kan je doen om het te voorkomen en wat doe je als er toch een incident is?

In deze nascholing van de LHV Academie leer je hoe je verschillende vormen van geweld herkent en hoe je daar effectief op reageert. De nascholing richt zich op communicatieve processen en vaardigheden, die voor een groot deel losstaan van jouw specifieke vakinhoudelijke kennis en kunde. Deze processen hebben echter wel een belangrijke invloed op de wijze waarop je het werk kunt uitvoeren. De nascholing is interessant voor huisartsen en assistenten.

### Praktische punten:

- Duur training: 5 à 6 uur
- De training is geaccrediteerd met 4 accreditatiepunten
- Maximum aantal deelnemers: 12
- De huisartspraktijk verzorgt de locatie en de catering

### Standaard offerte 2024:

- Totaalbedrag:
  - o €1315 (inclusief reiskosten trainer. Traject is vrijgesteld van Btw)

Voor meer informatie zie: [Geen agressie in mijn praktijk – Academie \(lhv.nl\)](#)

---

## **3: Praktijkcheck laaggeletterdheid, Pharos**

Een huisartsenpraktijk is er voor alle patiënten. Maar hoe zorg je ervoor dat jouw praktijk ook geschikt is voor mensen die moeite hebben met lezen en schrijven? Tijdens een praktijkcheck van Pharos krijg je bezoek van één of twee ervaringsdeskundigen (taalambassadeurs) en een Pharos-adviseur. Zij beoordelen hoe toegankelijk jouw huisartspraktijk voor laaggeletterden is en geven adviezen voor verbetering.

Na de praktijkcheck ontvangt de praktijk een uitgebreid evaluatieverslag met suggesties en adviezen voor aanpassingen. Hiermee kan de praktijk zelf aan de slag om bijvoorbeeld een verbeterplan op te stellen en de aanpassingen door te voeren. Na het toesturen van dit verslag worden in een telefonisch gesprek de tips en adviezen doorgenomen. Er worden geen fysieke materialen aangeleverd ter verbetering van de praktijk.

Duur: 2-3 uur

#### Standaard offerte 2024:

- Vaste kosten: (dit bedrag geldt zowel voor de basispraktijkcheck als de digitale praktijkcheck)
  - o €1463
  - o €2043 voor een combinatie van beide praktijkchecks
- Variabele kosten:
  - o Reiskosten voor de adviseur: €0,25 cent per kilometer.
  - o Een bedrag van €65 per uur wanneer de enkele reis van de adviseur langer dan een uur bedraagt. (Pharos zoekt adviseurs in de buurt van de praktijk om dit zoveel mogelijk te voorkomen)

Voor meer informatie, zie: [Praktijkcheck huisarts toegankelijkheid laaggeletterden \(pharos.nl\)](https://pharos.nl) of neem contact op met [s.hundersmarck@pharos.nl](mailto:s.hundersmarck@pharos.nl)

---

#### **4: Opleiding Spreekuur Ondersteuner Huisarts (SOH), DOKh**

De SOH-opleiding leidt doktersassistenten competentiegericht op om bevoegd en bekwaam patiëntenzorg te leveren. Doktersassistenten leren om zelfstandig 15 veelvoorkomende ingangsklachten af te handelen. Daarnaast houdt de huisarts meer tijd over voor complexere problematiek omdat de SOH tot een derde van de consulten van de huisarts over kan nemen.

Wanneer je de SOH-opleiding volgt leer je zelfstandig 15 veelvoorkomende klachten af te handelen. Je schat zelfstandig de situatie in, verleent semi-spoedeisende hulp en bewaakt de rust in de praktijk. De huisarts hoeft alleen beschikbaar te zijn voor vragen en autorisatie.

De SOH-opleiding bestaat uit diverse modules. De modules en bijpassende ingangsklachten zijn:

- Module KNO: het gezonde oor, acute keelpijn, epistaxis & acute rhinosinusitis
- Module Wonden: traumatische wonden & bijtwonden
- Module Brandwonden: eerste & oppervlakkige tweedegraads brandwonden
- Module Inversietrauma: enkel
- Module Kleine kwalen: acute urticaria, insecten- en tekenbeten, tand door lip, cystitis, teenletsel II-V & subunguaal hematoom.

#### Praktische punten:

- Kosten 2024:
  - o Cursusprijs: €2550 (inclusief lesmateriaal)
  - o Om geregistreerd te blijven als SOH dien je elke 2 jaar 6 hercertificeringspunten te halen. Hier gaan kosten mee gepaard die niet vergoed worden door het ASF-ZFVD. Zie voor meer informatie: <https://dokh.nl/SOH-hercertificeren>
- Accreditatie: 30 uur
- Locatie: divers
- Voor meer informatie zie: [Spreekuur Ondersteuner Huisarts | DOKh - Nascholing, kwaliteit en ondersteuning](#)



### Bijlage 3: Regeling tolkenvergoeding regio Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe

In het verleden is de vergoeding van tolkdiensten komen te vervallen. De inzet van tolken voor asielzoekers blijft vooralsnog vergoed door de overheid: meer informatie hierover en hoe een dienst aan te vragen klik [hier](#). Voor de overige anderstaligen in de praktijk is het Achterstandsfonds Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe van mening dat deze maatregel de kwaliteit van de zorg aan veel mensen uit een toch al kwetsbare groep verder onder druk zet en daarmee tegelijkertijd ook de druk in de huisartsenpraktijk verhoogt.

Om die reden stelt het Achterstandsfonds een vergoeding beschikbaar voor kosten van het gebruik van een tolktelefoon voor anderstaligen in de praktijk en hanteert daarvoor de volgende criteria:

- Kosten van adhoc telefonische tolkdiensten en gereserveerde telefonische tolkdiensten worden vergoed (dus niet: schriftelijke vertaaldiensten & tolk op locatie).
- Alleen kosten van professionele tolkdiensten van Global Talk worden vergoed.
- Deze regeling is van toepassing op **alle huisartsen werkzaam in het gebied Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe**.

Dit betekent dat voor de tolkdiensten die niet aan bovenstaande criteria voldoen u zelf de rekening ontvangt.

#### Geen administratie

Met Global Talk is afgesproken dat ad hoc en gereserveerde telefonische tolkdiensten aan huisartsen in een maandelijkse verzamelfactuur aan het ASF Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe worden doorberekend. Op die manier hoeft u geen administratieve handelingen te verrichten. Om controle op het budget en de facturering te kunnen houden, wordt u bij het regelen van een telefonische tolkdienst om informatie gevraagd.

#### In de praktijk betekent dat het volgende:

- U belt met Global Talk (088 - 255 52 22); vervolgens voert u de klantcode van het ASF in **467838**
- U kiest voor optie **2** en daarna voor optie **1** (direct een tolk aan de telefoon)
- U geeft op verzoek van de telefoniste de volgende informatie door:
  - ✓ Voorletters en achternaam van de huisarts voor wie de tolkdienst wordt gevraagd.
  - ✓ Postcode en huisnummer van praktijkadres.

Na het geven van deze informatie wordt u verder geholpen door de medewerkers van Global Talk. U heeft in meer dan 97% van de gevallen binnen 2 minuten een tolk aan de telefoon. Voor een telefonische tolkdienst is alleen een telefoon met speakerfunctie nodig.

#### Bespaar tijd door online tolkdiensten aan te vragen:

Online een tolk aanvragen, zonder tussenkomst van het callcenter, doe je snel en eenvoudig via Tasnet. Dit voorkomt dat je lang moet wachten op een medewerker van Global Talk als het druk is.

Doe dit alleen als je weet voor welke taal je een tolk wilt inzetten. Online aanvragen gaat als volgt:

- [Log in op Tasnet](#) om direct een tolkdienst aan te vragen.
- Nog geen inlogcode? Vraag deze dan aan [via deze link](#).
- Voor een instructie over Tasnet [klik hier](#).

#### Voor de goede orde:

Alleen verzamelfacturen van Global Talk aan het ASF Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe worden vergoed. Wij vertrouwen erop dat bij een normale gebruiksfrequentie van de telefonische tolkdienst het gereserveerde budget toereikend is. Mocht dit maximum budget eerder dan aan het eind van dit jaar zijn bereikt, dan stellen wij u hiervan op de hoogte.

Let op! Zodra u onder uw eigen naam aanvraagt in plaats van het Achterstandsfonds Zwolle/Flevo/Vechtdal/Drenthe (**467838**) ontvangt u op uw eigen naam de factuur en zullen de kosten voor eigen rekening zijn.



#### Bijlage 4: Tolkdiensten voor Oekraïense Ontheemden voor de (basis)zorg

Vanaf 5 februari 2024 is het contract 'Tolkdiensten voor Oekraïense Ontheemden voor de (basis)zorg' bij Global Talk ingegaan. Het inzetten van een tolk voor Oekraïense ontheemden onder deze regeling is vanaf dat moment kosteloos. Huisartsen kunnen hier ook gebruik van maken.

##### Welke diensten vallen onder de regeling?

Binnen deze regeling kan er kosteloos een tolk worden ingezet voor Oekraïense ontheemden. Hieronder valt Oekraïens, Russisch en International Sign Language (gebarentaal). Het uitgangspunt is dat er een telefonische tolk wordt ingezet. Als er sprake is van een complexe behandeling en/of een crisissituatie is het ook mogelijk om gebruik te maken van een tolk op locatie. Tijdens het aanvraagproces is het belangrijk om aan te geven om wat voor situatie het gaat.

##### Hoe het aanvragen werkt

Een tolk aanvragen gaat eenvoudig en snel via [Tasnet](#). Voor deze regeling gelden er een paar aanvullende stappen.

- **Regeling:** als je de gegevens van de tolkdienst hebt genoteerd, selecteer je bij het veld **Regeling** in de dropdown: **Oekraïne**.
- **AGB-code:** vul de 8-cijferige AGB-code van de onderneming in
- **Type behandeling:** het is belangrijk om aan te geven of het om een crisissituatie of om een reguliere behandeling gaat. Dat doe je door **regulier** of **crisis** in te vullen bij het veld '**jouw referentie**'.

We raden aan om de tolk via Tasnet aan te vragen. Nog geen Tasnet-account? Vraag deze dan [hier aan](#). Wil je toch liever een Customer Service-medewerker aan de lijn? Houd dan je AGB-code bij de hand, deze heeft de medewerker nodig om de tolkdienst te regelen.

##### Doorgeven AGB-code

Wil je binnen deze regeling gebruik maken van een tolk? Dan is het verplicht om de AGB-code van de **onderneming** door te geven. De code van jouw onderneming is eenvoudig te vinden via het [AGB-register](#). Met de NAW gegevens van de onderneming waar je werkzaam voor bent is de AGB-code zo achterhaald.

*Let op: de AGB-code van de behandelend arts volstaat niet!*